

СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № __/2024

«01» июля 2024

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр международного сотрудничества Министерства просвещения Российской Федерации» (сокращенное наименование – ФГБОУ ЦМС Минпросвещения России), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (далее – настоящий договор) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Работник принимается на работу в ФГБОУ ЦМС Минпросвещения России (далее – Учреждение) в центр русского языка на должность учителя.

1.2. Трудовая функция по настоящему договору выполняется вне места нахождения Работодателя – за пределами Российской Федерации – _____ (с указанием страны, города, района, номера и адреса школы) (далее – образовательная организация) в рамках международного гуманитарного проекта «Российский учитель за рубежом». Взаимодействие с Работником по настоящему договору осуществляется через структурные подразделения и соответствующих сотрудников Работодателя.

Дата начала работы:

– для участника семинара-совещания Работодателя – определяется датой убытия в служебную командировку в г. Москву, либо датой очного участия в семинаре-совещании;

– для Работника отсутствующего на семинаре-совещании Работодателя – определяется датой начала выполнения трудовой функции непосредственно в образовательной организации в _____.

Конкретная дата начала работы указывается в кадровом приказе.

1.3. Условия труда на рабочем месте Работника по степени вредности и (или) опасности являются допустимыми.

1.4. Работа по настоящему договору является для Работника основным местом работы.

1.5. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 (три) месяца.

1.6. Настоящий договор вступает в силу с 21.08.2024 и заключен на определенный срок с 21.08.2024 по 20.08.2025 в соответствии с абзацем 5 частью 1 статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации как с лицом, направляемым на работу за границу.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим договором, а также рабочего места, соответствующего нормативным требованиям охраны труда с учетом законодательства страны пребывания.

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации, условиями настоящего договора.

2.1.5. Отдых, обеспечиваемый соблюдением ежедневной продолжительности рабочего времени, предоставление перерывов для отдыха и питания, еженедельных выходных дней,

оплачиваемого ежегодного отпуска в соответствии с настоящим договором и трудовым законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Обязательное государственное социальное страхование в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации на период действия настоящего договора.

2.1.7. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации в соответствии с планом подготовки и повышения квалификации, действующим у Работодателя.

2.1.8. Выбор методов и средств обучения обеспечивающим высокое качество учебного процесса

2.1.9. Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять трудовую функцию по должности учителя, закрепленную в должностной инструкции.

2.2.2. При выполнении трудовой функции действовать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, условиями настоящего договора. Предоставлять по требованию Работодателя отчеты об исполнении трудовой функции.

2.2.3. Соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха, установленный в образовательной организации на территории иностранного государства, где Работник фактически осуществляет свою трудовую деятельность.

2.2.4. Не разглашать конфиденциальную (коммерческую, техническую, персональную, служебную) информацию, ставшую ему известной в процессе выполнения своей трудовой функции.

2.2.5. Соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения, в том числе не допускать высказывания, порочащие деловую репутацию Работодателя, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду.

2.2.6. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. При возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, незамедлительно сообщать о случившемся Работодателю или непосредственному руководителю/куратору на территории иностранного государства.

2.2.7. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников и при необходимости принимать меры для предотвращения ущерба имуществу.

2.2.8. Соблюдать установленный Работодателем порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей.

2.2.9. Предоставлять Работодателю в течение трех рабочих дней документ, подтверждающий успешное завершение обучения (диплом, свидетельство, др.), если оно проводилось за счет средств Работодателя.

2.2.10. Исполнять иные обязанности, не предусмотренные настоящим договором, но вытекающие из существа и цели деятельности Учреждения для достижения максимального эффекта.

2.2.11. Письменно уведомить Работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах о наличии, отсутствии и дате прекращения статуса налогового резидента Российской Федерации в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления данных правовых последствий.

2.2.12. Соблюдать нормы законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов. Уведомлять Работодателя о работе по совместительству, в том числе за границей.

2.2.13. Не включение в настоящий договор каких-либо из прав и (или) обязанностей Работника, установленных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1.1. Изменять и расторгать настоящий договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.2. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.1.3. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд путем выплаты премий, вознаграждений в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами Работодателя.

3.1.4. Контролировать выполнение Работником его трудовых обязанностей, соблюдения им трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов. Требовать от Работника отчетов об исполнении им трудовой функции.

3.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности за неисполнение или некачественное исполнение Работником его трудовых обязанностей в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.6. Использовать результаты интеллектуальной деятельности педагогов в целях наиболее эффективного достижения целей и задач международного гуманитарного проекта «Российский учитель за рубежом».

3.1.7. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия международных соглашений и настоящего договора.

3.2.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с положениями настоящего договора.

3.2.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.2.4. Вести учет рабочего времени, фактически отработанного Работником.

3.2.5. Обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в сроки, установленные действующим трудовым законодательством Российской Федерации, условиями настоящего договора.

3.2.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права, международными соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим договором.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для Работника устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, утвержденными в Учреждении правилами внутреннего трудового распорядка.

Объем учебной нагрузки (педагогической работы) Работника устанавливается в размере _____ часов в неделю.

4.2. Работнику устанавливается 6-дневная рабочая неделя с выходным днем – воскресенье, определяемым расписанием занятий и планами внеурочной и внеклассной работы. В ходе выполнения трудовой функции за границей, Работник подчиняется режиму рабочего времени и времени отдыха, согласно учебному плану, учебной нагрузке, установленными в образовательной организации на территории иностранного государства, где он фактически осуществляет свою трудовую деятельность.

4.3. Время осенних, зимних, весенних, летних каникул, не совпадающее с ежегодным оплачиваемым основным и дополнительными отпусками, является рабочим временем Работника. В эти периоды Работник осуществляет педагогическую, методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части его рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки).

4.4. По окончании учебного года в каникулярное время Работнику предоставляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 (пятьдесят шесть) календарных дней.

4.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить отпуск без сохранения заработной платы.

5. Условия оплаты труда

5.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и установленной у Работодателя системой оплаты труда, за выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается заработная плата, которая состоит из:

— должностного оклада в размере _____ (_____) рубля (с учетом размера ставки);

— стимулирующей выплаты за интенсивность и напряженность труда в размере – _____ рублей (_____) при условии выполнения Работником трудовой функции непосредственно в соответствующей стране, указанной в пункте 1.2 трудового договора. Работнику, не прошедшему испытание при приеме на работу, стимулирующая выплата, в установленном Положением об оплате труда педагогических работников размере, в месяце увольнения не выплачивается;

— иных стимулирующих выплат в соответствии с действующими локальными нормативными актами Работодателя.

5.2. Заработная плата выплачивается Работнику не реже, чем каждые полмесяца (20 числа текущего месяца – за первую половину месяца, и 5 числа за вторую половину месяца, следующего за отчетным) в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на указанный в заявлении Работником банковский счет, на условиях, определенных договором между Работником и кредитной организацией. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

5.3. В отношении доходов, полученных в виде заработной платы за выполнение трудовых обязанностей за пределами Российской Федерации, Работодатель не является налоговым агентом Работника, т.к. данный доход относится к доходам, полученным от источников за пределами Российской Федерации и Работник самостоятельно производит исчисление, декларирование и уплату налога на доходы физических лиц. Работник, являющийся налоговым резидентом Российской Федерации исчисление, декларирование и уплату налога производит самостоятельно по завершению налогового периода. Заработная плата Работника, не являющегося налоговым резидентом Российской Федерации, не облагается налогом на доходы физических лиц в Российской Федерации и данные доходы подлежат налогообложению в иностранном государстве в соответствии с законодательством данного государства, с учетом особенностей межправительственных соглашений по вопросам налогообложения.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3.1. Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации в случаях:

- незаконного лишения Работника возможности трудиться;
- причинения ущерба имуществу Работника;
- задержки выплаты Работнику заработной платы;
- причинения Работнику морального вреда;
- другие случаи, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам.

7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменение определенных Сторонами условий настоящего договора допускается только по соглашению Сторон, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Настоящий договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации

7.3. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением настоящего договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Дистанционная работа

8.1.1. В порядке предусмотренной частью второй статьи 312.1 Трудового кодекса Российской Федерации Работник при согласовании с Работодателем может выполнять трудовую функцию дистанционно – временно (периодически) по месту своего жительства: _____ или месту временного пребывания.

8.1.2. Для выполнения трудовой функции и осуществления взаимодействия между Работником и Работодателем по вопросам, связанным с ее выполнением, Стороны используют в том числе информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», мобильную связь:

– контактные данные Работника: _____; _____; электронная почта: _____;

– контактные данные Работодателя: +7 (4932)348175, info@cic-edu.ru; interdom@mail.ru;

– контактные данные непосредственного Руководителя: электронная почта: an.sakaeva@cic-edu.ru, тел.: +74959116111.

8.1.3. Работнику на время дистанционной работы сохраняется режим рабочего времени и времени отдыха, определяемый расписанием занятий образовательной организации, планами внеурочной и внеклассной работы, либо программой, утвержденной Работодателем.

8.1.4. Работник выполняет трудовую функцию дистанционно в период, согласованный Сторонами и установленный приказом Работодателя.

9. Иные условия

9.1. Все материалы и работы, созданные с участием Работника по заданиям Работодателя, являются собственностью Работодателя.

9.2. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные по заданию Работодателя (далее – служебные произведения), принадлежат Работодателю. Исключительные права принадлежат Работодателю в полном объеме в отношении использования служебных произведений любым способом.

Работодатель может распорядиться принадлежащим ему исключительным правом на служебные произведения любым не противоречащим закону и существу такого исключительного права способом, в том числе путем его отчуждения по договору другому лицу (договор об отчуждении исключительного права). Согласия Работника на такую передачу не требуется.

Работник вправе использовать результаты интеллектуальной деятельности, автором которых он является, только в научных и (или) образовательных целях с обязательным указанием на Работодателя, как на правообладателя исключительного права.

9.3. В случае отсутствия дополнительного соглашения об ином Работник соглашается, что выплачиваемая ему в соответствии с настоящим договором в период работы у Работодателя заработная плата включает все вознаграждения за использование Работодателем или другими лицами с согласия Работодателя (правопреемниками Работодателя) любых служебных произведений, в том числе после прекращения действия настоящего договора, Работник не вправе требовать каких-либо дополнительных выплат за использование служебных произведений или передачу прав на них.

9.4. Споры, возникающие между Сторонами настоящего договора, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Порядок оплаты налогов и определение статуса налогового резидента Российской Федерации производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и законодательством страны пребывания.

10.2. Работодатель предоставляет Работнику компенсацию транспортных расходов согласно локальным нормативным актам Работодателя в рамках реализации международного гуманитарного проекта «Российский учитель за рубежом» и имеющимся договоренностям с принимающей стороной при условии расторжения трудового договора в порядке пункта 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в порядке части 1 статьи 71 Трудового кодекса Российской Федерации.

10.3. Спор или разногласие между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

10.3.1. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.5. Условия настоящего договора не подлежат оглашению и опубликованию в печати.

10.6. Стороны договорились, что до обмена подлинными экземплярами настоящего договора, содержащими собственноручные подписи Сторон, надлежаще оформленными являются отсканированные копии настоящего трудового договора, дополнительных соглашений к нему и иных документов, содержащие подписи Сторон, направленные на электронную почту Работодателя: interdom.kadrovik@mail.ru, на электронную почту Работника, указанную в пункте 8.1.2 настоящего договора. Подлинные экземпляры трудового договора, дополнительных соглашений к нему Работник передает Работодателю лично, либо путем направления через оператора почтовой связи.

10.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.

До подписания настоящего трудового договора Работник ознакомлен с должностной инструкцией учителя, правилами внутреннего трудового распорядка, положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью Работника, а также в период действия настоящего договора работник знакомится с вновь утверждаемыми локальными актами, размещенными на официальном сайте ФГБОУ ЦМС Минпросвещения России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://cic-edu.ru/>, <https://interdomivanovo.ru/>.

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Работодатель:
ФГБОУ ЦМС
Минпросвещения России
Адрес (место нахождения):
115093, г. Москва, вн.тер.г.
муниципальный округ
Замоскворечье, ул. Большая
Серпуховская, д. 25, стр. 14
ИНН 3702068020

Работник :

Паспорт серии _____ № _____,
выданный _____

Адрес регистрации: _____

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (ФИО)

Экземпляр трудового договора получил: «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)